REGULAMIN WOŚPOWEGO BALU KARNAWAŁOWEGO
Organizowanego w ramach 35. Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy
OK-08/R/2027

§1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem WOŚPowego Balu Karnawałowego jest Sztab WOŚP 8122 w Rogoźnie działający przy Rogozińskim Centrum Kultury we współpracy ze spółką KOMSPORT Sp. Z o. o. (Restauracją Wiosło i Widelec)
2. Bal Karnawałowy organizowany jest w ramach 35. Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.
3. Bal Karnawałowy odbędzie się dnia 15 stycznia 2027 w Restauracji „Wiosło i Widelec" w Rogoźnie.
4. Rozpoczęcie balu zaplanowane jest na godzinę 19:00.
5. Zakończenie zabawy przewidziane jest na godzinę 24:00 .
6. Udział w wydarzeniu oznacza zobowiązanie do przestrzegania niniejszego regulaminu.

§ 2. Opłaty i sposób płatności

1. Każdy uczestnik balu karnawałowego zobowiązany jest do uiszczenia łącznej opłaty w wysokości 80 zł od osoby.
2. Opłata składa się z dwóch części:
    - 60 zł – przedpłata przelewem na wskazany numer konta. Kwota ta przeznaczona jest na pokrycie kosztów przygotowania jedzenia i poczęstunku w dniu wydarzenia.
    - 20 zł – wpłata gotówkowa w dniu balu, wrzucana bezpośrednio do puszki WOŚP na rzecz Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.
3. Przedpłatę w wysokości 60 zł należy wpłacić na numer konta:
   Numer konta: 21895100093907360020000010
4. W tytule przelewu prosimy wpisać:
   „WOŚP-owy Bal Karnawałowy – wpisowe – imię i nazwisko".
5. Kwota 20 zł na rzecz WOŚP jest obowiązkowa i musi zostać przekazana w gotówce do puszki WOŚP w dniu wydarzenia.
6. Wpłaty na WOŚP nie należy doliczać do przelewu – przekazujemy ją wyłącznie gotówką do puszki.

§ 3. Zgłoszenia i rezerwacja miejsc

1. Zgłoszenia uczestnictwa oraz przedpłaty przyjmowane są do dnia 9 stycznia przyjmowane telefonicznie **501 769 507** w godzinach 10:00 – 18:00 od poniedziałku do czwartku, w piątki w godzinach 10:00 – 16:00 Podczas zgłoszenia podaje się imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby zgłaszającej, a także imiona i nazwiska pozostałych zgłaszanych uczestników. Osoba zgłaszająca inne osoby przekazuje im informacje, o których mowa w § 6. Zasady przetwarzania danych osobowych określa § 6.
2. Liczba miejsc jest ograniczona.
3. O możliwości udziału decyduje kolejność zgłoszeń oraz dokonanych przedpłat.
4. Rezerwacja miejsca zostaje potwierdzona po zgłoszeniu uczestnictwa i zaksięgowaniu przedpłaty w wysokości 60 zł.
5. Po wyczerpaniu dostępnej liczby miejsc kolejne zgłoszenia nie będą przyjmowane.
6. Prosimy o przemyślane i terminowe zgłoszenia, aby umożliwić organizatorom odpowiednie przygotowanie wydarzenia.

§4. Zasady uczestnictwa i zachowania

1. Każdy uczestnik zobowiązany jest do kulturalnego zachowania oraz przestrzegania zasad współżycia społecznego.
2. Uczestnicy zobowiązani są do poszanowania innych osób, obsługi restauracji oraz mienia lokalu.
3. Zabrania się zachowań agresywnych, zakłócania porządku oraz stwarzania zagrożenia dla innych uczestników.
4. Każdy uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa obowiązujących w lokalu.
5. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone z własnej winy.

6. W przypadku rażącego naruszenia regulaminu organizator ma prawo podjąć odpowiednie działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku podczas wydarzenia.

§5. Wizerunek i dokumentacja fotograficzna

1. Podczas wydarzenia mogą być wykonywane przez Organizatora lub osoby działające na jego zlecenie zdjęcia oraz nagrania filmowe w celu dokumentowania jego przebiegu i promocji działalności Sztabu WOŚP 8122. Informacja o utrwalaniu wizerunku zostanie umieszczona w widocznym miejscu przy wejściu na salę.
2. Materiały fotograficzne i filmowe mogą być publikowane na stronach internetowych, profilach w mediach społecznościowych oraz w materiałach informacyjnych i promocyjnych organizatora.
3. Rozpowszechniane mogą być bez odrębnej zgody wyłącznie ujęcia ogólne, na których uczestnicy stanowią jedynie szczegół całości publicznej imprezy (art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych). Podstawą przetwarzania danych osobowych w tym zakresie jest art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO") w związku z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. Utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku osoby, która stanowi główny motyw zdjęcia lub nagrania (np. portret, zdjęcie pary lub grupy przy stoliku, zbliżenie, wypowiedź do kamery), wymaga jej odrębnej, dobrowolnej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), a w przypadku osoby małoletniej – zgody jej przedstawiciela ustawowego. Zgoda nie jest warunkiem udziału w balu i może zostać w każdej chwili wycofana, bez wpływu na zgodność z prawem rozpowszechniania dokonanego przed jej wycofaniem.
5. Dokonanie przedpłaty lub wpłaty do puszki WOŚP, zgłoszenie uczestnictwa ani akceptacja niniejszego regulaminu nie stanowią zgody na rozpowszechnianie wizerunku.
6. Organizator nie publikuje materiałów, które mogłyby naruszać dobra osobiste uczestników, w szczególności przedstawiających osoby w sytuacjach niekorzystnych lub ośmieszających.
7. Osoba, która nie chce być fotografowana lub filmowana, może zgłosić to osobie wykonującej zdjęcia lub Organizatorowi. Każdy uczestnik może także wnieść sprzeciw wobec publikacji materiałów ze swoim wizerunkiem – w takim przypadku Organizator usunie dany materiał z prowadzonych przez siebie kanałów albo uniemożliwi identyfikację tej osoby.

§ 6. Ochrona danych osobowych

1. Współadministratorami danych osobowych uczestników przetwarzanych w związku z przyjmowaniem zgłoszeń, rezerwacją miejsc i organizacją balu są:
    a) Rogozińskie Centrum Kultury z siedzibą w Rogoźnie, ul. Wojska Polskiego 4, 64-610 Rogoźno (dalej: „RCK"), przy którym działa Sztab WOŚP 8122 w Rogoźnie; kontakt z inspektorem ochrony danych: iod@rck.rogozno.pl,
    b) KOMSPORT Sp. z o.o. z siedzibą w Rogoźnie, ul. Za Jeziorem 40, 64-610 Rogoźno (dalej: „KOMSPORT"); kontakt w sprawach ochrony danych: restauracja@komsport.pl / Radosław Strzępek
2. Współadministratorzy zawarli porozumienie, o którym mowa w art. 26 RODO, określające ich obowiązki. Zgodnie z porozumieniem: RCK przyjmuje zgłoszenia i przekazuje uczestnikom informacje o przetwarzaniu danych, KOMSPORT odpowiada za przygotowanie poczęstunku i obsługę sali, a punktem kontaktowym dla uczestników w sprawach ochrony danych jest inspektor ochrony danych RCK – iod@rck.rogozno.pl. Niezależnie od postanowień porozumienia uczestnik może wykonywać swoje prawa wobec każdego ze współadministratorów.
3. Samodzielnym administratorem danych z przelewu przedpłaty (imię i nazwisko, numer rachunku, kwota i tytuł wpłaty) jest KOMSPORT, jako właściciel rachunku wskazanego w § 2 ust. 3.
4. Samodzielnym administratorem danych przetwarzanych w związku z dokumentacją fotograficzną i filmową, o której mowa w § 5, jest RCK.
5. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:
    a) przyjęcie zgłoszenia, rezerwacja miejsca, kontakt w sprawach organizacyjnych i przeprowadzenie balu – art. 6 ust. 1 lit. b RODO (współadministratorzy),

b) rozliczenie przedpłaty i wypełnienie obowiązków wynikających z przepisów o rachunkowości – art. 6 ust. 1 lit. c RODO (KOMSPORT),
c) dokumentowanie przebiegu balu i informowanie o działalności Sztabu WOŚP 8122 z wykorzystaniem ujęć ogólnych, o których mowa w § 5 ust. 3 – art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (RCK),
d) rozpowszechnianie wizerunku osób, które wyraziły zgodę, o której mowa w § 5 ust. 4 – art. 6 ust. 1 lit. a RODO (RCK),
e) ustalenie, dochodzenie lub obrona ewentualnych roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (każdy z administratorów w swoim zakresie).

6. Odbiorcami danych mogą być: bank prowadzący rachunek KOMSPORT, podmioty świadczące na rzecz administratorów usługi informatyczne i księgowe, a w zakresie opublikowanych materiałów – użytkownicy stron internetowych i serwisów społecznościowych, w których materiały zostały zamieszczone. Dostawcy serwisów społecznościowych (np. Meta Platforms Ireland Ltd.) mogą przekazywać dane do państw trzecich, w tym do USA, na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony lub standardowych klauzul umownych.
7. Dane zgłoszeniowe przechowywane są do czasu rozliczenia balu, nie dłużej niż 30 dni od dnia jego zakończenia. Dokumenty księgowe związane z przedpłatą przechowywane są przez okres wymagany przepisami o rachunkowości (5 lat, licząc od początku roku następującego po roku obrotowym). Materiały fotograficzne i filmowe przechowywane są przez okres prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych Sztabu, a w odniesieniu do konkretnej osoby – do czasu wycofania przez nią zgody lub uwzględnienia jej sprzeciwu.
8. Każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje wobec każdego z administratorów prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody lub umowy), prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO oraz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie.
9. Każdej osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO.
10. Podanie danych przy zgłoszeniu jest dobrowolne, lecz niezbędne do rezerwacji miejsca. Wyrażenie zgody na rozpowszechnianie wizerunku jest dobrowolne i nie stanowi warunku udziału w balu.
11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie uczestnictwa w balu oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia uzasadnionych zmian organizacyjnych, o których uczestnicy zostaną poinformowani.
3. W sprawach nieujętych w regulaminie decyzje organizacyjne podejmuje organizator, z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa.
4. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników wydarzenia.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia w przypadku niewystarczającego zainteresowania udziałem w balu.